AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

DIRECŢIA JUDEŢEANĂ DE SPORT ALBA

NR. 596/17.08.2026

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
VIZA CFP
An 2026 Luna 08 Ziua 17
Semnătura

APROB,
Director executiv,

CAIET DE SARCINI

ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII DE EVALUARE CLADIRI SI TERENURI

ACHIZIȚIE DIRECTĂ

CAP. I. INFORMAȚII GENERALE

Denumirea autorității contractante : Direcția Județeană de Sport Alba
Cod fiscal : 4562591
Adresa : Str. Dr. Ioan Ratiu nr. 34 Alba Iulia
Nr. tel. / fax : 0258/834510
Persoana de contact : Stanea Florina
Nr. telefon persoana de contact : 0720534885
Adresa email : djs.alba@sport.gov.ro

1.1. PROCEDURA APLICATA – Achiziție directă .

1.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziție directa de servicii de evaluare cladiri si terenuri **(cod CPV 79419000-4 *Servicii de consultanta in domeniul evaluarii*),** in conformitate cu prevederile art. 2.2 din Ordonanta 81/2003 cu modificarile si completarile ulterioare privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale de natura constructiilor si terenurilor aflate in patrimoniul institutiilor publice (domeniul public).

Valoarea totală estimată a achiziției este de 5.000 lei fără TVA.

Sursa de finanțare : Bugetul de stat.

1.3. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Criteriul de atribuire a contractului este **„pretul cel mai scazut".**

1.4. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului se incheie pe o perioada de 25 zile si decurge de la data semnării acestuia de către ambele părți si pana la receptionarea rapoartelor de evaluare intocmite de catre operatorul economic.

1.5. DURATA DE EXECUTIE

Rapoartele de evaluare se vor intocmi in termen de maxim 25 zile de la data semnarii contractului de prestari-servicii.

1.6. SCOPUL CONTRACTULUI

Actualizarea valorii de piata a activelor fixe corporale de natura constructiilor si terenurilor aflate in patrimoniul institutiilor publice (domeniul public).

1.7. LEGISLAȚIA APLICABILĂ : Legea 98 / 2016 privind achizitiile publice.

CAP.II SPECIFICAȚII :

Locatiile pentru care se solicita intocmirea de Rapoarte de evaluare sunt :

1. Sediu Administrativ si teren aferent situat in municipiul Albalulia, str. Dr Ioan Ratiu, nr. 34 .
2. Cladire Internat – Tabara Arieseni; Cladire Cantina- Tabara Arieseni,situata in loc. Arieseni, str. Principala, nr 8, jud. Alba
3. Cladire Cantina – Tabara Roica; 4 Cabane : Tip „Covasna" si teren aferent, situate in loc. Galda de Sus, catun Roica, jud. Alba.

Specificațiile minime necesare pentru achizitionarea de servicii de evaluare cladiri si terenuri sunt :

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate solicitată	Observații
1.	Intocmire raport de evaluare Sediu Administrativ si teren aferent	Buc.	1	-Sediu administrativ si teren aferent pentru care se solicita evaluarea se afla situat in Alba Iulia, str. Dr. Ioan Ratiu nr. 34 jud. Alba. -Raportul de evaluare se va intocmi pentru cladirea si terenul aferent, situate la adresa precizata anterior; -Prestatorul va respecta cu strictete legislatia in vigoare existenta privind evaluarea activelor fixe corporale de natura constructiilor si terenurilor aflate in patrimoniul institutiilor publice (domeniul public); -Prestatorul va efectua evaluarea spatiilor in functie de datele obtinute in urma inspectiei acestora, la data elaborarii rapoartelor; -Prestatorul va prezenta metodele si tehnicile de evaluare semnificative aplicate pentru estimarea valorii de piata; -Rezultatul procedurii de evaluare a locatiei trebuie sa ofere concluzii : • privind valoarea de piata a cladirii si terenului in vederea ajustarii valorii contabile a acestora, valoare necesara la intocmirea raportarilor financiare; • privind starea de degradare (uzura) a cladirilor (daca este cazul); -Raportul de evaluare va contine cel putin informatiile de mai jos, dar si orice alte informatii pe care le considera evaluatorul a fi relevante pentru atingerea scopului propus, dupa cum urmeaza : • Datele de identificare a evaluatorului, calificarea profesionala, semnatura si stampila; • Data raportului si data inspectiilor; • Datele de identificare a locatiei evaluate (localizare, suprafata, caracteristici cladiri, imbunatatiri, etc.); • Scopul evaluarii; • Destinatia evaluarii;

				• Poze (color, pentru a reflecta cu acuratete starea locatiei evaluate), piese scrise si desenate(daca este cazul); • Alte date pe care prestatorul le considera necesare. -Rapoartele de evaluare vor fi redactate in limba romana, in 2(doua) exemplare; -Receptia rapoartelor de evaluare se va face pe baza de proces-verbal; -Prestatorul va suporta integral cheltuielile de transport ale evaluatorului; -Prestatorul va suporta integral contravaloarea tuturor costurilor impuse de reproducerea documentelor, tiparire si reproducere a rapoartelor sau orice alt tip de document;
2.	Intocmire raport de evaluare Centre de agrement	Buc.	2	2. **Centrul de Agrement Arieseni** pentru care se solicita evaluarea se afla situat in loc.Arieseni, str. Principala nr. 8, jud. Alba Raportul de evaluare se va intocmi pentru Cladire Internat si Cladire Cantina situate la adresa precizata anterior; 3. **Centrul de Agrement Roica** pentru care se solicita evaluarea se afla situat in loc. Galda de Sus, catun Roica, jud. Alba Raportul de evaluare se va intocmi pentru 5 cladiri, astfel: Cladire cantina, 4 Cabane tip „ Covasna" si teren aferent situate la adresa precizata anterior; -Prestatorul va respecta cu strictete legislatia in vigoare existenta privind evaluarea activelor fixe corporale de natura constructiilor si terenurilor aflate in patrimoniul institutiilor publice (domeniul public); -Prestatorul va efectua evaluarea spatiilor in functie de datele obtinute in urma inspectiei acestora, la data elaborarii rapoartelor; -Prestatorul va prezenta metodele si tehnicile de evaluare semnificative aplicate pentru estimarea valorii de piata; -Rezultatul procedurii de evaluare a locatiei trebuie sa ofere concluzii : • privind valoarea de piata a cladirii si terenului in vederea ajustarii valorii contabile a acestora, valoare necesara la intocmirea raportarilor financiare; • privind starea de degradare (uzura) a cladirilor (daca este cazul); -Raportul de evaluare va contine cel putin informatiile de mai jos, dar si orice alte informatii pe care le considera evaluatorul a fi relevante pentru atingerea scopului propus, dupa cum urmeaza : • Datele de identificare a evaluatorului,

				calificarea profesionala, semnatura si stampila; • Data raportului si data inspectiilor; • Datele de identificare a locatiei evaluate (localizare, suprafata, caracteristici cladiri, imbunatatiri, etc.); • Scopul evaluarii; • Destinatia evaluarii; • Poze (color, pentru a reflecta cu acuratete starea locatiei evaluate), piese scrise si desenate(daca este cazul); • Alte date pe care prestatorul le considera necesare. -Rapoartele de evaluare vor fi redactate in limba romana, in 2(doua) exemplare; -Receptia rapoartelor de evaluare se va face pe baza de proces-verbal; -Prestatorul va suporta integral cheltuielile de transport ale evaluatorului; -Prestatorul va suporta integral contravaloarea tuturor costurilor impuse de reproducerea documentelor, tiparire si reproducere a rapoartelor sau orice alt tip de document;

CAP. III RESURSE UMANE :

III.1 Resurse umane

Pentru indeplinirea contractului de prestari servicii, prestatorul trebuie sa respecte cu strictete legislatia in vigoare. Personalul care intocmeste rapoartele de evaluare trebuie sa detina autorizatia pentru exercitarea acestei profesii eliberata de Asociatia Nationala a Evaluatorilor Autorizati din Romania in conditiile stabilite de regulamentul acestuia de organizare si functionare, cu respectarea prevederilor Hotararii nr. 355 / 2012 pentru aprobarea regulamentului de organizare si functionare a Uniunii Nationale a Evaluatorilor Autorizati din Romania.

CAP. IV PLATA SERVICIILOR PRESTATE :

IV.1 Plata se va efectua in lei, in termen de maxim 10 de zile de la receptionarea Rapoartelor de evaluare, pe baza procesului-verbal de predare-primire.

CAP. V OFERTA :

Operatorii economici interesati vor publica **Propunerea financiara** in S.E.A.P., pana la data specificata in ANUNTUL PUBLICITAR sub denumirea **„Servicii de evaluare cladiri si terenuri conform anunt – D.J.S. Alba.”.**

Pentru a putea fi luate in considerare propunerile financiare ale operatorilor economici interesati, acestea trebuie sa fie insotite de urmatoarele documente (care se gasesc in anexa la prezentul Caiet de sarcini) :

- Scrisoare de inaintare (Formularul 1);
- Declaratia privind eligibilitatea (Formularul 2);
- Draft de contract de prestari-servicii (Formularul 6);
- Documente care sa ateste ca obiectul de activitate al ofertantului include prestarea de servicii de evaluare, cat si forma de inregistrare ca persoana fizica (unde este cazul), certificate (prin semnatura si stampila) cu sintagma „Conform cu originalul" :
- Autorizatie valabila emisa de A.N.E.V.A.R. si orice alte documente pe care operatorul le considera necesare in vederea dovedirii calificarii profesionale a evaluatorului, certificate (prin semnatura si stampila) cu sintagma „Conform cu originalul".

NOTA :

- Specificatiile minime detaliate la cap. II din prezentul Caiet de sarcini, au caracter informativ, nu limitativ;
- Termenul de intocmire a rapoartelor de evaluare este de maxim 25 zile de la semnarea contractului de prestari servicii.
- Rapoartele de evaluare vor fi intocmite in 2(doua) exemplare si vor fi predate atat pe suport hartie cat si pe CD /stik
- Dupa prestarea serviciului solicitat si predarea rapoartelor de evaluare intocmite, prestatorul va emite factura fiscala in baza procesului-verbal de predare-primire semnat atat de prestator cat si de beneficiar;
- In cazul in care rapoartele de evaluare intocmite de catre prestator nu respecta cerintele prezentului caiet de sarcini, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu efectua platile cuvenite prestatorului pentru serviciul prestat.
- Prestatorul are obligatia ca in termen de cel mult 5 zile de la Notificarea autoritatii contractante sa modifice rapoartele de evaluare intocmite, in concordanta cu solicitarile acesteia.
- Dupa primirea si verificarea rapoartelor de evaluare modificate, autoritatea contractanta va efectua plata catre prestator, conform prevederilor Cap. IV din prezentul Caiet de sarcini.

- Transportul personalului care efectueaza serviciile de evaluare in vederea inspectarii locatiilor pentru care se solicita intocmirea rapoartelor de evaluare va fi suportat integral de catre prestator.
- Draftul de contract se va semna si stampila de catre prestator pe fiecare pagina, exprimandu-si astfel acordul privind prevederile specificate in contract;
- Documentele solicitate la Cap. 5, cat si dovada publicarii in S.E.A.P. a propunerii financiare (print-screen a ofertei sau orice alta dovada a publicarii ofertei) se vor transmite pe adresa de e mail : djs.alba@sport.gov.ro, pana la data specificata in ANUNTUL PUBLICITAR.
- Propunerea financiara publicata in S.E.A.P. care nu este insotita de documentele solicitate la Cap. 5 din prezentul Caiet de sarcini nu va fi luata in considerare, fiind declarata inacceptabila.

Plata se va face cu Ordin de Plata prin Trezorerie, in baza facturii emise în conformitate cu legislația în vigoare si specificatiile din prezentul Caiet de sarcini.

INTOCMIT,
RESPONSABIL ACHIZITII
MAXIM ALEXANDRU

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Nr. ..... / .....

FORMULARUL 1

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre : Directia Judeteana pentru Sport si Tineret .....

Ca urmare a anuntului publicitar privind aplicarea procedurii de achizitie privind atribuirea contractului de prestari servicii de evaluare, ...(denumirea /numele operatorului) va transmite alaturat documentele solicitate la Cap. V din Caietul de sarcini :

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi vă satisface cerinţele.

Data completării.....

Cu stimă,

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....

(denumirea, ştampila şi semnătura autorizată în original)

FORMULARUL 2

Ofertantul/Ofertantul asociat/Terţul susţinător

_____
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)
declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre infracţiunile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1-18^5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii asa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării.....

Ofertant//Ofertant asociat/Terţ susţinător
(nume, prenume, semnătura autorizată, ştampilă)

FORMULARUL 5

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către:

DIRECTIA JUDETEANA DE SPORT ALBA cu sediul in Alba Iulia, str. Dr. Ioan Ratiu, nr.34, tel. / fax: 0258/834510

Domnilor,

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi
(denumirea/numele ofertantului)

cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestam serviciile de evaluare pentru suma de..... lei, reprezentând ..... *(suma în litere şi în cifre)* lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de..... *(suma în litere şi în cifre)*.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastra este stabilită câştigătoare, să prestam serviciile conform Caietului de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile *(durata in litere si cifre)* respectiv pana la data de ....., *(ziua/luna/anul)* şi ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data _____/_____/_____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(nume, prenume,semnătura, ştampilă)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

FORMULARUL 6

CONTRACT DE PRESTARI-SERVICII
Nr. ..... din .....

1. Preambul

In temeiul Legii 98 / 2016 privind achizitiile publice si a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea 98 / 2016, s-a incheiat prezentul contract de prestari-servicii intre :

DIRECTIA JUDETEANA DE SPORT ALBA . cu sediul in ....., cod fiscal ....., reprezentata prin dl. ..... – Director executiv si ..... – Compartiment Financiar-Contabil, in calitate de **Achizitor**, pe de o parte

Si

..... cu sediul in ....., telefon ....., e-mail ....., cod fiscal ....., reprezentata legal de dl. ..... in calitate de **Prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) ***contract*** - prezentul contract şi toate anexele sale;

b) ***achizitor şi prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***preţul contractului*** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) ***servicii*** - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;

e) ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

g) ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi" sau „zile" sau orice alta referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 Servicii de reevaluare pentru cladiri si terenuri dispuse in 3(trei) locatii situate in judetl Alba, descrise in Anexa 1 ce face parte integranta din prezentul contract, in conformitate cu art. 2.2 din Ordonanta nr. 81 / 2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice (domeniul public).

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate dupa primirea tuturor rapoartelor de evaluare, conform cerintelor contractuale, a spatiilor ce fac obiectul prezentului contract, in baza procesului verbal de receptie a serviciilor prestate, semnat de ambele parti.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de ..... lei.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract se incheie pentru o perioada de 25 de zile si incepe de la data semnarii acestuia de catre ambele parti.

7. Documentele contractului

7.1 Propunerea financiara publicata in SEAP si inregistrata sub nr. .....;

7.2 Propunerea tehnica (autorizare ANEVAR si documente de calificare) inregistrate sub nr. .....

8. Obligatiile prestatorului

8.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

8.2 Prestatorul va efectua evaluarea cladirilor si terenurilor prevazute in Anexa 1 la prezentul contract in conformitate cu art. 2.2 din Ordonanta nr. 81 / 2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale de natura constructiilor si terenurilor aflate in patrimoniul institutiilor publice (domeniul public), in functie de datele obtinute in urma inspectiei locatiilor, la data elaborarii rapoartelor.

8.3 Prestatorul va prezenta caracteristicile cladirilor si a terenurilor evaluate, scopul evaluarii, destinatia evaluarii, metode si tehnici semnificative aplicate in conformitate cu Standardele de evaluare.

8.4 Rezultatul procedurii de evaluare trebuie sa ofere concluzii privind estimarea valorii de piata privind ajustarea valorii contabile necesara in intocmirea raportelor financiare.

8.5 Prestatorul va respecta cu strictete legislatia in vigoare existenta.

Fiecare raport de evaluare va contine cel putin informatiile de mai jos, dar si orice alte informatii pe care le considera prestatorul a fi relevante pentru atingerea scopului propus, dupa cum urmeaza :

- Datele de identificare ale evaluatorului, calificarea profesionala, semnatura si stampila;
- Data raportului de evaluare si data inspectiei locatiilor;
- Datele de identificare a locatiei evaluate (localizare, suprafata, caracteristici cladiri, imbunatatiri, etc);
- Scopul evaluarii;
- Destinatia evaluarii;
- Poze (color, pentru a reflecta cu acuratete starea locatiei evaluate), piese scrise si piese desenate (daca este cazul);
- Alte date pe care prestatorul le considera necesare.

8.6 Prestatorul va redacta rapoartele de evaluare in limba romana, in 2(doua) exemplare.

8.7 Rapoartele de evaluare vor fi predate achizitorului atat pe suport hartie cat si pe CD/STIK

8.8 Receptia rapoartelor de evaluare se va face pe baza de proces-verbal.

8.9 Prestatorul va suporta integral contravaloarea tuturor costurilor impuse de reproducerea documentelor, tiparire si reproducere a rapoartelor sau orice alt tip de document, cat si cheltuielile de transport ale evaluatorului.

9. Obligatiile achizitorului

9.1 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor prestate in baza facturii emise, in perioada cuprinsa intre zilele de 24 – 31 ale lunii in curs pentru serviciile prestate in luna anterioara, dar nu mai tarziu de 30 de zile de la data primirii facturii.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1%, din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere.

10.2 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul prevazut la art. 9.1, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu cota de 0,1% din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilitati ale prestatorului

11.1 Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite conform art. 8.

11.2 Prestatorul este respunzator de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12. Ajustarea pretului contractului

12.1 Pretul contractului este ferm si nu poate fi modificat pe toata perioada derularii sale.

13. Amendamente

13.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

14. Incetarea si rezilierea contractului

14.1 Prezentul contract inceteaza in urmatoarele cazuri :

- De drept, la expirarea perioadei pentru care a fost incheiat;
- In cazul expres prevazut la art. 15.5;
- Cu acordul scris al partilor, printr-o notificare scrisa, transmisa cu 30 de zile inainte de data preconizata pentru incetarea contractului.

14.2 Prezentul contract poate fi reziliat daca una din parti nu-si respecta obligatiile asumate prin prezentul contract. In acest caz, cealalta parte poate, printr-o notificare scrisa, sa solicite rezilierea contractului. Rezilierea produce efecte de plin drept fara interventia unei instante de judecata.

15. Forta majora

15.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

15.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

15.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

15.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 1 (o) luna, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

16. Solutionarea litigiilor

16.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

16.2 Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

17. Limba care guverneaza contractul

17.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

18. Comunicari

18.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

18.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

19. Legea aplicabila contractului

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
Directia Judeteana de Sport .....
Director executiv,

PRESTATOR,

Compartiment Financiar-Contabil

Viza CFPP

ANEXA nr. 1 la contractul nr. ..... / .....

Locatii supuse evaluarii aflate in administrarea Directiei Judetene pentru Sport si Tineret ALBA :

Nr. crt.	DENUMIRE LOCATIE	COMPONENTA LOCATIE
1.	Sediu administrativ DJS	Se solicita raport de evaluare pentru cladire si terenul aferent, situat in Alba Iulia str. Dr. Ioan Ratiu, nr.34
2.	Centre de Agrement	4. **Centrul de Agrement Arieseni** pentru care se solicita evaluarea se afla situat in loc.Arieseni, str. Principala nr. 8, jud. Alba Raportul de evaluare se va intocmi pentru Cladire Internat si Cladire Cantina situate la adresa precizata anterior; 5. **Centrul de Agrement Roica** pentru care se solicita evaluarea se afla situat in loc. Galda de Sus, catun Roica, jud. Alba Raportul de evaluare se va intocmi pentru 5 cladiri, astfel: Cladire cantina, 4 Cabane tip „ Covasna" si teren aferent situate la adresa precizata anterior;

ACHIZITOR,
Directia Judeteana de Sport .....
Director executiv,

PRESTATOR,

Compartiment Financiar-Contabil

Viza CFPP