



**SOLICITARE DE OFERTA**

Referitor la : achizitia publica :< **DIVERSE IMPRIMATE SI MATERIALE PERSONALIZATE, CONSUMABILE PENTRU IMPRIMANTE ȘI COPIATOARE, PAPETARIE, ARTICOLE DE BIROU, ETC. >**

Prin prezenta va rugam sa ne transmiteti o oferta pentru achizitionarea de **DIVERSE IMPRIMATE SI MATERIALE PERSONALIZATE, CONSUMABILE PENTRU IMPRIMANTE ȘI COPIATOARE, PAPETARIE, ARTICOLE DE BIROU, ETC. >**

In felul in care acestea sunt enumerate in CAIETUL DE SARCINI.

Pentru informatii suplimentare si clarificari, va rugam sa va adresati la adresa de e-mail: [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro), in atentia domnului Maxim Alexandru.

Pretul ofertei, exprimat in lei, fara TVA, va fi ferm, neajustabil si valabil pe toata perioada de derulare a contractului. Oferta castigatoare va fi cea care are costul cel mai scazut.

Valoarea estimata a achizitiei este de 30.000 lei( inclusiv TVA)

Modalitati de depunere a ofertei :

**1. TOATE PRODUSELE TREBUIE OFERTATE. LIPSA UNUI PRODUS DIN CADRUL OFERTEI VA DUCE LA DECLARAREA OFERTEI CA NECONFORMĂ.**

1. Oferta financiara: IN CATALOGUL ELECTONIC DIN SICAP pana la data de 28.05.2019.  
Ramanem in speranta unei viitoare colaborari fructuase.
2. Oferta tehnica: Conform Documentatiei de atribuire si declaratia privind conflictul de interese se va trimite la adresa de e-mail : [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro).
3. Ofertantii au obligatia de a trimite o informare de incarcare a ofertei in SICAP pe mailul autoritatii contractante [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro). pana la aceeasi data.

Ramanem in speranta unei viitoare colaborari fructuase.



INTOCMIT,  
MAXIM ALEXANDRU



**MTS** MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Alba

Nr.....  
din..... 2014

Nr. 446/21.05.2019



**CAIET DE SARCINI**

**Obiectul achizitiei: < DIVERSE IMPRIMATE SI MATERIALE PERSONALIZATE, CONSUMABILE PENTRU IMPRIMANTE ȘI COPIATOARE, PAPETARIE, ARTICOLE DE BIROU, ETC. >**

**COD CPV: 30125100-2 - CARTUȘE TONER, 18331000-8 – TRICOURI, 18512200-3 – MEDALII, 22458000-5 – IMPRIMATE LA COMANDA, 22462000-6 MATERIALE PUBLICITARE, 22810000-1 – REGISTRE DIN HARTIE SAU CARTON, 22813000-2 – REGISTRE CONTABILE, 22819000-4 – AGENDE, 22852000-7- DOSARE, 22900000-9 DIVERSE IMPRIMATE, 22992000-0- HARTIE SAU CARTON PRELUCRATE MANUAL,, 30192000-1 ACCESORII DE BIROU, 30192700-8 PAPETARIE, 30197642-8 HARTIE PENTRU FOTOCOPIATOARE SI XEROGRAFICA, 39298700-4 TROFEE, 35821000-5 STEAGURI, ETC.**

Avizat , DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET  
VIZAT PENTRU CONTROL  
Control Financiar Preventiv, FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU

Maier Nicoleta An 2019 Luna 05 Zi 21

Semnătura

Avizat Birou Achiziții publice

Maxim Alexandru

Mai 2019



**II. CAIET DE SARCINI**  
**LISTA PRODUDE pentru anul 2019**

**DJST ALBA**

Nr. crt.	Denumire produs	Unit. masura	SPORT	TINERET	SEDIU	TOTAL
1.	Ace gamalie	cut			10	10
2.	Agrafe birou	cut			10	10
3.	Biblioraft marmorat mare 7,5 cm colturi metalice	Buc			10	10
4.	Capse 24/6 memoris	Buc			10	10
5.	Stiker	buc		3		3
6.	Dosar plastic cu sina diverse culori	buc			300	300
7.	Dosar carton sina alb duplex 230g/mp	buc			300	300
8.	File plastic 100buc/top	tpo			60	60
9.	Fluid corrector cu pensaula bic	buc			10	10
10.	Hartie colorata A4	top		1		1
11.	Hartie imprimanta A4	cut		2	12	14
12.	Hartie copiator A3 500 coli/top	top			4	4
13.	Lipici lichid 50 ml Mospas	buc			3	3
14.	Mapa A4 plastic	buc		90		90
15.	Mapa A4 plastic ci caps	buc		100		100
16.	Marker Permanent	buc		11	5	16

17.	Coli flipchart	set		2		2
18.	Pix div. culori	buc		130	100	230
19.	Plic C4 –lipire Traditionala	buc			50	50
20.	Plic C5 – lipire Siliconic	buc			100	100
21.	Fise magazine	buc			500	500
22.	Liste alimente	buc			5	5
23.	Nota receptie	buc			5	5
24.	Cartus imprimanta Canon MF 4140	buc			10	10
25.	Cartus imprimanta HP 1102	buc		2	8	10
26.	Cartus imprimanta Laserjet 1018	buc			15	15
27.	Cartus Multifunctionala Minolta	Buc			6	6
28.	Medalie diametru 5 cm	Buc	800			800
29.	Cupa 26 cm, suport marmura	Buc	100			100
30.	Capsator	Buc			1	1
31.	Tricouri 65% polierste 35% bumbac	Buc		190		190
32.	Diploma A4	Buc	350	30		380
33.	Afise A3	Buc	160			160
34.	Rgistru de casa autocopiativ	Buc			2	2
35.	Dispozitie casierie	Buc			2	2
36.	Registru intrare-iesire	Buc			2	2
37.	Ordin de deplasare	Buc			4	4
38.	Agende	Buc			5	5
39.	Chitantiere	buc			2	2
40.	Cutter	buc			2	2
41.	Creioane colorate	buc		30		30
42.	Foarfece cu modele	buc		5		5

43.	Perforator	buc		3	2	5
44.	Radiere	buc			2	2
45.	Creloane mecanice	buc			20	20
46.	Rezerve crelon mecanic	cut			20	20
47.	Carton colorat	buc		5		5
48.	Bloc desen A3	buc		61		61
49.	Caiete cu spirala	buc		30		30
50.	Panza pictura 80mm/70mm	buc		25		25
51.	Pensule 60 mm	buc		20		20
52.	Culori acrilice	buc		35		35
53.	Rucsaci	buc		30		30
54.	Carbune grafica	Buc		3		3
	<b>Total suma</b>					

**Suma maximă disponibilă pentru achiziție este de 30.000 lei cu TVA.**

**La ofertare se vor respecta specificațiile "Original" sau "Compatibil"**

**Cantitățile de produse pot fi modificate, în funcție de necesități, fără a se modifica prețul unitar/ produs. La toate produsele se va specifica termenul de garanție!!**

## **2. Livrarea produselor**

2.1. Livrarea produselor se va face eșalonat în urma comenzilor scrise ale beneficiarului care se vor transmite prin fax sau e-mail.

2.2. Termen livrare: 48 ore de la data transmiterii comenzii scrise către furnizor.

2.3. La livrare produsele, trebuie să fie însoțite de următoarele documente: **factură fiscală, certificat de calitate, aviz de însoțire a mărfii.**

**3. Marcarea** se face pe ambalaj cu următoarele specificații: denumirea firmei sau abrevierea acesteia, sediul din România al producătorului, al reprezentantului său autorizat, al persoanei responsabile pentru punerea pe piață a unui produs importat sau abrevierea sa, țara de origine pentru produsele de import ; conținutul nominal în momentul ambalării produsului, data minimă de durabilitate, marcată de sintagma << A se folosi înainte de data.....>> , urmată de dată sau detalii asupra locului unde se află inscripționată această dată.

**4. Transportul** de la depozitul furnizorului la sediul achizitorului cade în sarcina și pe cheltuiela furnizorului.

Furnizorul are obligația de a transporta produsele conform prevederilor standardelor în vigoare, pentru asigurarea acestora împotriva:

- factorilor fizici ( acțiuni mecanice, lumină, temperatură, presiune) ;
- factorilor chimici și fizico-chimici ( apă, vapori, oxigen, dioxid de sulf, dioxid de carbon) ;
- factorilor biologici (microorganisme, insecte, etc.); astfel încât acestea să facă față, fără limitare, la eventuale manipulări din timpul transportului și să ajungă în bună stare la autoritatea contractantă.

## **4. Recepția produselor**

Recepția cantitativă și calitativă a produselor contractate se va realiza potrivit normelor legale incidente în prezența reprezentantului furnizorului .

termenul de garanție și valabilitate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor necorespunzătoare.

Dacă beneficiarul a constatat că în mod repetat contractantul nu respectă condițiile standardelor de calitate ale produselor oferite, precum și în situația nerespectării graficului de livrare stabilit, contractul de achiziție poate fi reziliat unilateral la inițiativa autorității contractante cu executarea garanției de bună execuție.

În cazul viciilor ascunse, acestea vor fi sesizate în scris furnizorului în termen de 24 de ore de la apariția lor, acesta fiind obligat să înlocuiască produsele în 24 de ore.

Ofertele care conțin produse neconforme cu standardele de calitate în vigoare vor fi respinse de către comisia de evaluare a ofertelor.

#### **7. Atribuirea contractului**

**Oferta câștigătoare** stabilită de către comisia de evaluare va fi oferta care, în urma aplicării criteriului stabilit prin documentele de atribuire, **are prețul cel mai mic.**

Oferta financiară se va întocmi pe baza prețurilor unitare pentru fiecare poziție în parte. Cantitățile precizate în caietul de sarcini sunt estimative și menționate doar pentru a da o dimensiune asupra anvergurii contractului, autoritatea contractantă neasumându-și obligația de a achiziționa produse până la concurența necesarului trecut în caietul de sarcini sau a sumei prevăzute în contract. De asemenea autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitățile menționate în caietul de sarcini, în funcție de necesarul din cursul anului.