

### INVITATIE DE PARTICIPARE

Pentru atribuirea contractului de prestari servicii organizare seminarii pentru aplicarea si interpretarea chestionare orientare in cariera

1. Denumirea beneficiarului : DJT ALBA
2. Obiectul achizițiilor: Servicii organizare seminarii pentru aplicarea si interpretarea chestionarelor pentru 140 tineri , cate 2 chestionare/tanar, unul de personalitate si unul de orientare profesionala. Se va urmări identificarea si intelegerea caracteristicilor personale relevante pentru cunoasterea abilitatilor, valorilor personale, conturarea părofilului vocational, pentru orientarea in cariera si alegerea unei profesii. Discutarea rezultatelor se va face pe grupe mici si /sau individual, cu fiecare tanar . Aplicarea chestionarelor se va face pe suport hartie si/sau on line .
3. Cod CPV: 79634000- servicii de organizare seminarii orientare profesionala
4. Valoarea estimata a achizitiei : 9800 lei, inclusiv TVA ,cuprinde valoarea serviciilor aplicare si interpretare teste , materialelor necesare pentru desfasurarea activitatilor, inclusiv materiale de igiena(masti, dezinfectant, manusi)
5. Perioada de valabilitate - oferta este valabila 30 de zile de la data limita de depunere a ofertei.

Termenul de depunere a ofertelor este 21.09.2020 orele 16.00 , pe emailul autoritatii contractante , [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro), sau la sediul DJST Alba , din Alba Iulia, str dr Ion Ratiu nr 34. Oferta financiara: IN CATALOGUL ELECTRONIC DIN SICAP pana la data de 21.09.2020, orele 16.00

- ofertele se prezintă în limba română, cu specificarea clară a parametrilor
- prețul se indica in lei cu si fara TVA
- oferta trebuie sa contina raspunsuri la toate intrebarile expuse in solicitare
- pretul trebuie sa includa toate cheltuielile ( transport, materiale, TVA, alte cheltuieli)
- evaluarea ofertelor va avea loc la data de 22.09.2020.

Ofertantii sunt rugati sa trimita o informare de incarcare a ofertei in SICAP, pe adresa de e-mail a autoritatii contractante, [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro), pana la aceasi data.

Oferta câștigătoare se va aprecia conform criteriului – cel mai mic pret- si corespunderea cerintelor solicitate.

6, Sursa de finanțare – BUGET 2020

Plata serviciilor efectuate se va face pe baza de factură, după receptionarea acestora, în contul dumneavoastră deschis la Trezorerie sau banca comerciala , din contul Directiei Judetene pentru Sport si Tineret Alba deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia. Persoana de contact Maxim Alexandru, telefon 0720534885, e-mail: [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro)

**Reprezentant legal,**  
**Stanea Florina**



## CAIET DE SARCINI

### 1. Servicii organizare seminarii orientare in cariera –consiliere vocationala si orientare profesionala

#### CAPITOLUL I

##### Obiectul caietului de sarcini

**Art. 1** - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de organizare seminarii orientare in cariera –consiliere vocationala si orientare profesionala stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu, în condiții de calitate și eficiență pentru . directionarea educatiei nonformale spre pregatirea integrarii socio- profesionale a tinerilor , asigurarea accesului la piata muncii si recunoasterea competentelor dobandite

**Art. 2** - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de organizare seminarii orientare in cariera –consiliere vocationala si orientare profesionala , aplicare si prelucrare chestionare de orientare profesionala si personalitate pentru identificarea și înțelegerea caracteristicilor personale relevante pentru orientarea în carieră - cunoașterea abilităților, valorilor ,caracteristicilor de personalitate, conturarea profilului vocațional

**Art. 3** - Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță.

#### CAPITOLUL II

##### Cerințe organizatorice

**Art. 4** - Operatorii serviciului de organizare seminarii orientare in cariera –consiliere vocationala si orientare profesionala prin aplicare si prelucrare chestionare de orientare profesionala si personalitate vor respecta

- a) numărul – de 2 chestionare/pers necesare pentru :-evaluarea intereselor unei persoane, adică a preferințelor acesteia pentru o anumită activitate sau domenii de cunoștințe , stabilirea factorilor motivaționali esențiali în alegerea carierei și determinarea gradului de satisfacție și performanță pe care le realizează persoana în activitățile pe care le desfășoară , gasirea si selectarea alternativelor educaționale și profesionale optime;diagnoza personalității, Identificarea și înțelegerea caracteristicilor personale ale tinerilor pentru orientarea în carieră . infomarea si consilierea profesionala a tinerilor , directionarea educatiei nonformale spre orientarea profesionala si pregatirea integrarii socio- profesionale a tinerilor , asigurarea accesului la piata muncii si recunoasterea competentelor dobandite
- b) condițiile impuse privind confidentialitatea si protecția tinerilor ;
- c) numărul de tineri prevazuti in proiect – 140 persoane , 2 chestionare pentru fiecare tanar, pe support de hartie si /sau on line ,in decursul a 2 sedinte - una pentru aplicarea de chestionare si una pentru discutarea si interpretarea lor,
- d) personal calificat cu respectarea prevederilor legale în vigoare – experienta profesionala de cel putin 5 ani
- e) respectarea reglementărilor legale în vigoare si a normelor de igiena si distantare sociala
- f) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

Director Executiv  
STANEA FLORINA

